

ด่วนมาก
ที่ กต ๑๖๐๒.๓/๑๕๑๔



กระทรวงศึกษาธิการ
สถาบันการวิจัยและพัฒนา
วันที่ 30 พ.ค. 2565
เลขที่ 1451 กท
10.๕๐๗
กระทรวงการต่างประเทศ
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๘ ทิศใต้
ถนนแจ้งวัฒนะ กทม. ๑๐๒๑๐

กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ 27 พ.ค. 2565
เลขที่ 26011
เลขรับ 15.๐1 น
วันที่ 30 พ.ค. 65 เวลา 12.๐๕ น

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ทูกรัฐบาลอินเดีย หลักสูตร “International Training Programme on Developing Human Capabilities”
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสถานเอกอัครราชทูตอินเดีย ประจำประเทศไทย ที่ BAN/EDU/327/6/2022 ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ค.ศ. ๒๐๒๒ และรายละเอียดหลักสูตร “International Training Programme on Developing Human Capabilities”
๒. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน
๓. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ด้วยรัฐบาลอินเดียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรม หลักสูตร “International Training Programme on Developing Human Capabilities” ซึ่งจัดโดย National Institute of Labour Economics Research and Development, New Delhi ณ สาธารณรัฐอินเดีย ระหว่างวันที่ ๑๔ มิถุนายน – ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแบ่งปันองค์ความรู้และประสบการณ์ของอินเดียเกี่ยวกับการพัฒนาความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน สร้างความตระหนักเกี่ยวกับความสามารถในการทำงาน การแก้ปัญหาที่ซับซ้อนที่เกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมการทำงาน โดยผู้สมัครจะต้องเป็นข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป ทั้งนี้ แหล่งทุนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าเดินทางไป – กลับ ระหว่างประเทศ ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างทักษะของบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ดังนั้นจึงขอเชิญพิจารณาเสนอชื่อเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟัง อย่างน้อยระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS หรืออื่น ๆ ใดๆอย่างหนึ่ง และผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ โดยสามารถดูรายละเอียดและสมัครผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <https://www.itecgoi.in> และผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

/และไปสมัครรับทุน...

และใบสมัครรับทุนรัฐบาลอินเดียตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ ส่งคืนกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ พร้อมสำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อกรมความร่วมมือระหว่างประเทศจะได้ดำเนินการเสนอชื่อผู้สมัครอย่างเป็นทางการไปยังรัฐบาลอินเดียต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัฒนวิทย์ คชเสนี)

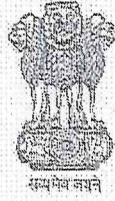
รองอธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
รักษาราชการแทน อธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๐๓ (สุริรัตน์)

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๓๒๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban1600@mfa.go.th และ sureerat.p@mfa.go.th



भारत का राजदूतावास, बैंकाक
EMBASSY OF INDIA
BANGKOK

No. BAN/EDU/327/6/2022

19th May 2022

The Embassy of India, Bangkok presents its compliments to the Thailand International Cooperation Agency of the Government of the Kingdom of Thailand and has the honour to forward herewith the information regarding the upcoming regular ITEC and e-ITEC courses for the financial year 2022-23 as below.

S.No	Name of Institute	Name of Course	Duration	Course Type
1.	National Institute of Plant Health Management, Hyderabad	Plant Health Approaches, Plant Biosecurity and Food Safety	7 - 20 June 2022	Regular ITEC
2.	National Institute of Labour Economics Research and Development, New Delhi	International Training Programme on Developing Human Capabilities	14 June - 11 July 2022	Regular ITEC
3.	Centre for Development of Advanced Computing, Noida	Specialized Programme on Machine Learning	4 July - 12 August 2022	Regular ITEC
4.	India International Institute of Democracy and Election Management, New Delhi	Capacity Development Programme on Voter Education	9 - 13 January 2023	Regular ITEC
5.	Centre for Development of Advanced Computing, Mohali	Specialized Training Programme for Establishing National/Regional Telemedicine Platform	4 - 15 July 2022	e-ITEC
6.	Fluid Control Research Institute, Kerala	Water Transmission and Distribution Engineering	11 - 15 July 2022	e-ITEC
7.	Indian Institute of Technology, Delhi	Environmental Risk Assessment	11 - 22 July 2022	e-ITEC

46, Soi 23 (Prasarnmitr), Sukhumvit Road, Bangkok 10110

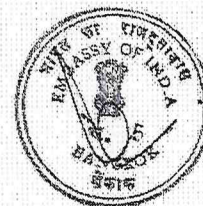
Tel: (662) 2580300-06 Fax: (662) 2584627 and 2621740

E-mail: enquiries.bangkok@mea.gov.in Website: embassyofindiabangkok.gov.in

8.	Indian Institute of Technology, Delhi	Emerging Contaminants and Water Reuse	8 - 19 August 2022	e-ITEC
9.	Fluid Control Research Institute, Kerala	Calibration Techniques & Uncertainty Budgeting of Water Flow Meters	22 - 26 August 2022	e-ITEC
10.	Post Graduate Institute of Medical Education and Research, Chandigarh	Communication in Public Health	22 - 26 August 2022	e-ITEC
11.	Post Graduate Institute of Medical Education and Research, Chandigarh	Supply Chain Management	17 - 21 October 2022	e-ITEC

The synopsis of the above mentioned courses are enclosed. The esteemed Agency is requested to share the information of the above mentioned courses with concerned agencies in Thailand and invite suitable candidates for the courses. The soft copies of duly-signed applications of suitable candidates along with nomination letter from TICA may be sent to Mr. Vipul Pawar, Attache (SEC) of the Embassy at email: sec1.bangkok@mea.gov.in preferably 14 days before commencement of the regular course and 7 days for e-ITEC course.

The Embassy of India, Bangkok avails itself of this opportunity to renew to the Thailand International Cooperation Agency of the Government of the Kingdom of Thailand the assurances of its highest consideration.



Thailand International Cooperation Agency
Ministry of Foreign Affairs
Government of Kingdom of Thailand
Government Complex
Laksi, Bangkok - 10210

Developing Human Capabilities
Course Details

The programme focuses on developing capabilities at individual, organisational and national level.

I. Individual Competency

- Human development and capabilities
- Understanding self and self effectiveness
- Personality development

II. Managing Organizational Capabilities

- Time management
- Stress management
- Change management
- Conflict management

III. Managing Functional Capabilities

- Managing Performance
- Communication skills
- Creative Problem Solving

IV. Developing skills and Capabilities: Indian Government initiatives

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร “International Training Programme on Developing Human Capabilities”

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และ ผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑) ที่ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยัง กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ในกรณีที่เป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ / หรือโทรสาร เป็นการล่วงหน้า

๑.๒ จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือจะไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

๑.๓ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี เช่น IELTS TOEFL TOEIC หรือ DIFA TES ในระดับ B1 (CEFR) ขึ้นไป

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

๒.๑ ก. สำหรับผู้ที่ป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ต่างประเทศ (กขต.)

- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปีครบสมัครของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปีครบสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ (ทุนประเภท ๑ (ข))

๒.๓ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี

(ยกเว้นอาจารย์ ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้ว ไม่ต่ำกว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และ

ในกรณีที่เคยได้รับทุนสัมมนา / ทุน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้ว
ไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี (ยกเว้น
อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า
๖ เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม และสัมมนาหรือทุน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า
๖ เดือนและ ๓ เดือนตามลำดับ นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี
นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาต
จาก กรมความร่วมมือฯและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่
ผู้รับทุนได้ยุติ การรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุน
ศึกษา ฝึกอบรม ทุน/สัมมนา หรือปฏิบัติภารกิจ จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่
กรมความร่วมมือฯแจ้งหน่วยงาน ที่ผู้รับทุนสังกัด

๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ |
| - ระดับกลาง (Middle Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ |

๓. **หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครรับทุน**

จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน ราย

๔. **ผลการพิจารณาให้ทุน**

เมื่อกรมความร่วมมือฯได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว **ผลการพิจารณา
คัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน**

.....

แบบพิมพ์ทุน ๑
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร (นำส่งเพียงคนละ ๑ ชุด)

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ
ระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กรมฯ
และแหล่งทุนกำหนด

ส่วนที่ ๒: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address:.....
บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่น ๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ ๔: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (เฉพาะ ๒ ครั้งสุดท้าย) คือ

๑. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

๒. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....
.....

ส่วนที่ ๕: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่ เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....
(.....)
...../...../.....