



# คู่มือการปฏิบัติงาน



**กระบวนการงาน**

**การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี**



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการ การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

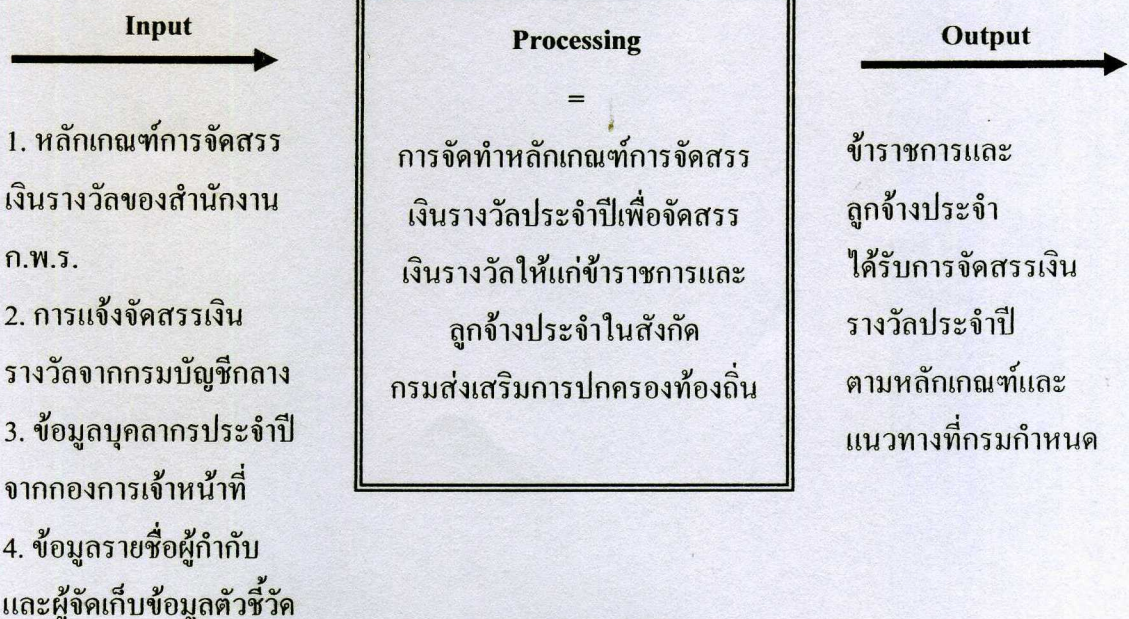
หน้าที่ ....1.../....6....

การวิเคราะห์กระบวนการ (Input-Output Analysis) :

สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีเพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้มีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีเพื่อเป็นสิ่งจูงใจในการปฏิบัติราชการ โดยพิจารณาจัดสรรจากผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในแต่ละปี ซึ่งได้ดำเนินการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เป็นต้นมา

ในแต่ละปีสำนักงาน ก.พ.ร. จะกำหนดกรอบแนวคิด หลักเกณฑ์ วิธีการและรูปแบบการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด

กรอบการวิเคราะห์กระบวนการ การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



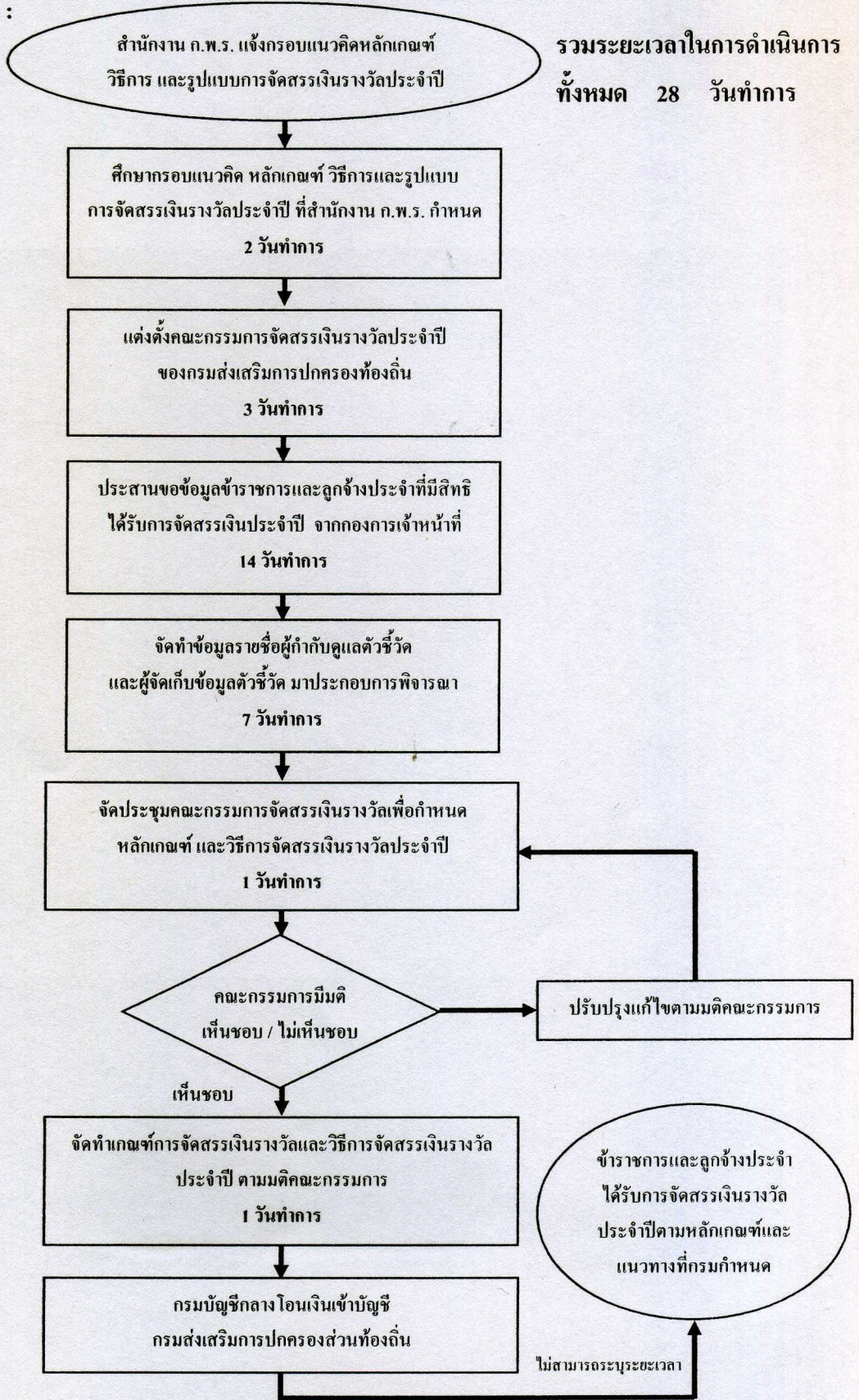


กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คู่มือการปฏิบัติงาน  
กระบวนการ การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี  
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หน้าที่ ...2..../...6.....

Work Flow :



รวมระยะเวลาในการดำเนินการ  
ทั้งหมด 28 วันทำการ



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คู่มือการปฏิบัติงาน  
กระบวนการ การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี  
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หน้าที่ .....3...../.....6.....

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน :

1. การศึกษากรอบแนวคิด หลักเกณฑ์ วิธีการและรูปแบบการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี  
ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

ในแต่ละปี สำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งกรอบแนวคิด หลักเกณฑ์ วิธีการและรูปแบบการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ ดังนั้น เพื่อให้การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด จึงจำเป็นต้องศึกษารายละเอียดดังกล่าวให้ชัดเจน เพราะหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลในแต่ละปีจะมีรายละเอียดที่แตกต่างกัน ซึ่งโดยปกติแล้วจะกำหนดหลักเกณฑ์ที่สำคัญ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี

- เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ดำรงตำแหน่งในสังกัด ณ วันที่ 1 กันยายน ของปีนั้น
- ไม่เป็นผู้บริหารของส่วนราชการตามกฎหมายแบ่งส่วนราชการ

2. หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี

- ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดส่วนกลาง และข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดส่วนกลาง ที่ปฏิบัติงาน ณ ภูมิภาค จะได้รับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีจากต้นสังกัด

- ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดภูมิภาค จะได้รับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีจากจังหวัด
- ไม่สามารถนำเงินรางวัลประจำปีมาหารเฉลี่ยให้คนละเท่า ๆ กัน ต้องนำผลการประเมินจากการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรร

การปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรร

- ต้องจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

- ต้องนำเงินรางวัลประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรสงวนให้กรมบัญชีกลาง ไม่สามารถนำเงิน

รางวัลที่เหลือไปดำเนินการอย่างอื่นได้

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาประกอบการพิจารณา ดำเนินการ ให้สอดคล้องตามเงื่อนไขที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ดังนี้

- ผู้มีสิทธิได้รับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หมายถึง

ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดส่วนกลาง และข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดส่วนกลาง ที่ปฏิบัติงาน ณ ภูมิภาค ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2545

- ผู้บริหารกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แก่ อธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการสำนักบริหาร

การคลังท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น และเลขานุการกรม



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการ การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หน้าที่ ....4...../...6.....

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน :

2. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ดังนี้

- ให้อธิบดีหรือรองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการ

- ให้ส่วนราชการพิจารณาจากผู้บริหารของสำนัก/กอง ตามความเหมาะสม

ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีที่สอดคล้องกับแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- อธิบดีเป็นประธานกรรมการ

- รองอธิบดี (ผู้อำนวยการบริหารการเปลี่ยนแปลง : CCO) เป็นรองประธานกรรมการ

- ผู้อำนวยการสำนัก / กองที่เป็นเจ้าภาพรับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการประจำปีเป็นกรรมการ

- หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบเป็นกรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและหลักเกณฑ์วิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้ปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของการจัดสรรเงินรางวัล เพื่อเป็นสิ่งจูงใจให้เกิดการพัฒนาการปฏิบัติราชการ

3. การประสานขอข้อมูลบุคลากรประจำปีจากกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ต้องดำเนินการประสานกองการเจ้าหน้าที่เพื่อขอข้อมูลรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ณ วันที่ 1 กันยายน ของปีนั้น ๆ ซึ่งข้อมูลบุคคลดังกล่าวอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- 1) ชื่อ-สกุล
- 2) ตำแหน่งปัจจุบัน
- 3) สังกัด ณ วันที่ 1 กันยายน
- 4) สังกัด ณ ปัจจุบัน
- 5) ผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
- 6) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**คู่มือการปฏิบัติงาน**

กระบวนการ การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หน้าที่ ....5...../....6....

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน :

**4. การจัดทำข้อมูลรายชื่อผู้กำกับวัดและผู้จัดเก็บข้อมูลตัววัด**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รวบรวมรายชื่อผู้กำกับวัดและผู้จัดเก็บข้อมูลตัววัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ทั้งนี้ต้องเป็นผู้มีสิทธิได้รับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลประจำปี

**5. การประชุมคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี จัดทำระเบียบวาระการประชุม และร่างหลักเกณฑ์การจัดสรร ให้คณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลที่สอดคล้องกับแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด และนำเสนอที่ประชุมในประเด็นดังนี้

- จำนวนผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีตามหลักเกณฑ์
- สูตรการคำนวณการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี
- ประมาณการเงินรางวัลที่ผู้มีสิทธิจะได้รับในแต่ละสูตรการคำนวณ

**6. การจัดทำหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลและจัดสรรเงินรางวัลประจำปี**

หลังจากคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดสรรแล้ว กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการดังต่อไปนี้

- จัดทำหลักเกณฑ์การจัดเงินรางวัลประจำปีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- แจ้งกองคลังให้โอนจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลตามหลักเกณฑ์
- แจ้งผู้มีสิทธิได้รับการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี

มาตรฐานงาน :

1. หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด
2. การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ
3. การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เว้นแต่กรมบัญชีกลางจะกำหนดเป็นอย่างอื่น
4. ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรเงินรางวัล ได้รับการจัดสรรที่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การจัดสรร



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**คู่มือการปฏิบัติงาน**

**กระบวนการ การจัดสรรเงินรางวัลประจำปี**

**กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

หน้าที่ ....6...../....6.....

**ระบบการติดตามประเมินผล :**

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารแจ้งส่วนราชการในสังกัดทั้งส่วนกลางและที่ปฏิบัติราชการ ณ ส่วนภูมิภาค ให้ตรวจสอบว่าผู้มีสิทธิได้รับการจัดสรรเงินรางวัลในสังกัดได้รับการจัดสรรตรงตามหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือไม่ หากไม่ได้รับการจัดสรรที่ถูกต้อง ให้แจ้งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อจัดสรรเงินรางวัลเพิ่มเติม

**ภาคผนวก**

1. รายละเอียดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**แนวทางและวิธีการจัดสรรเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร  
ของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดทำคำรับรอง  
การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551**

**1. ที่มา**

1.1 คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2546 มีมติเห็นชอบหลักการและรายละเอียดของแนวทางและวิธีการในการจัดสรรสิ่งจูงใจเพื่อเสริมสร้างการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามที่ ก.พ.ร. เสนอ โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัด แล้วจัดสรรสิ่งจูงใจให้แก่ส่วนราชการและจังหวัดที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เป็นต้นมา

1.2 คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 มีมติเห็นชอบมาตรการปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐตามที่คณะกรรมการเงินเดือนแห่งชาติเสนอ และหลักการกำหนดเป้าหมาย มาตรการ แนวทาง รายละเอียดการปรับปรุงค่าตอบแทน กำหนดเวลาและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเสนอ

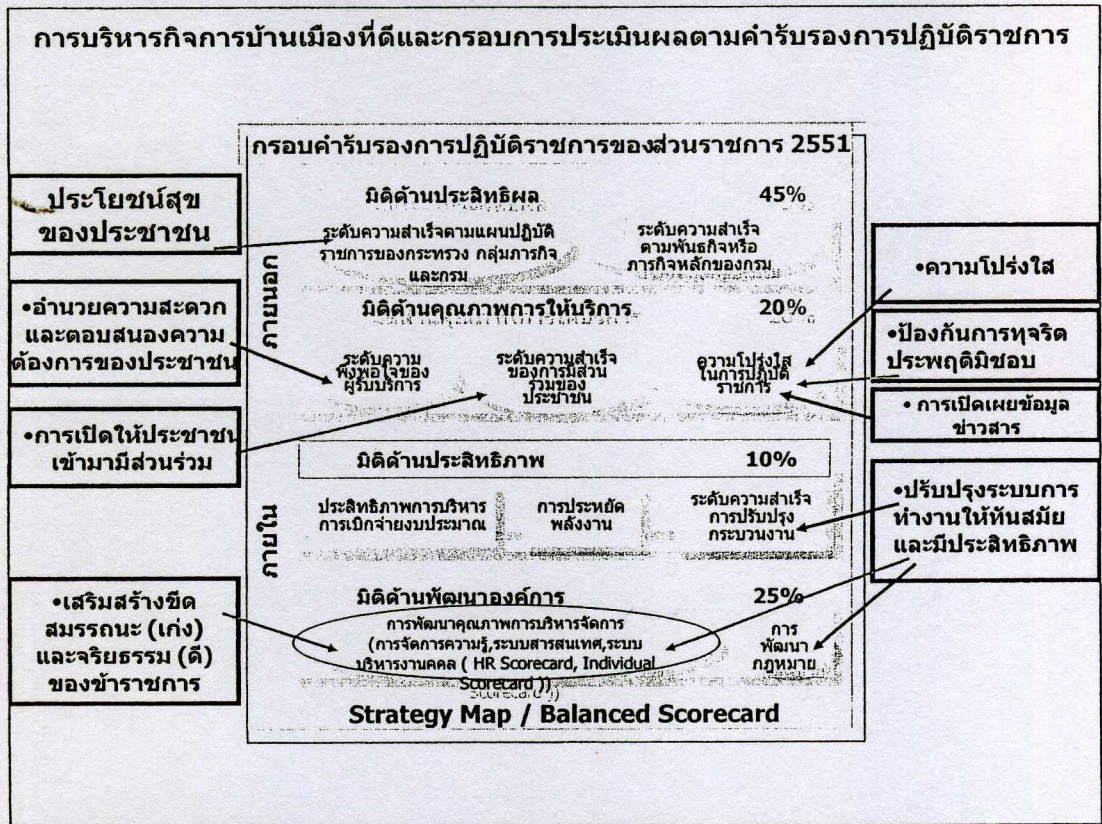
1.3 คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551 ได้มีมติอนุมัติในหลักการแนวทางการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และรับทราบแนวทางการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยให้สำนักงาน ก.พ.ร. รับความเห็นของสำนักงานประมาณและสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปพิจารณาประกอบการดำเนินการและให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการประเมินผลให้เกิดความชัดเจนว่าการนำหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษให้กับผู้บริหารและการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ผู้ปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นเพียงใดหรือไม่ รวมทั้งหน่วยงานต่าง ๆ ได้นำผลการประเมินในแต่ละปีไปดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเองหรือไม่ ประการใด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการในเรื่องนี้ต่อไป นอกจากนี้คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2551 ได้มีมติทราบการดำเนินงานและความเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร. ในการปรับปรุงวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการจังหวัด และสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และมีผลการประเมินที่ครบถ้วนทุกตัวชี้วัดและผ่านเกณฑ์การประเมินผล โดยปรับจากการแบ่งจ่ายสองครั้งเป็นการจ่ายครั้งเดียวภายในเดือนเมษายน 2551 ในวงเงินงบประมาณที่จะจัดสรรทั้งหมด 5,550 ล้านบาท ทั้งนี้หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารและเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ยังคงเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551

1.4 คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 8 เมษายน 2551 ได้มีมติทราบการดำเนินงานและความเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร. เกี่ยวกับ

(1) สรุปคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา ที่ครบถ้วนสมบูรณ์



การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบใน ส่วนราชการ ซึ่งจะสอดคล้องกับการประเมินผลตาม ค้ำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551



ภาพที่ 1 ความสัมพันธ์ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีกับค้ำรับรองการปฏิบัติราชการ

2.2 จากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 ส่งผลให้มีการปรับบัญชีเงินเดือนทั้งระบบ 3% ในส่วนของข้าราชการระดับ 1-7 เพิ่มขึ้นอีก 2 ชั้น (ประมาณ 8%) รวมเป็น 11% และในปี 2547 (6 เดือนแรก) ถ้าผู้ใดได้เลื่อน 0.5 หรือ 1 ชั้น จะได้เพิ่มอีก 2% หรือ 4% แล้วแต่กรณี ทั้งนี้มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2547 และอนุมัติให้มีเงินรางวัลประจำปีสำหรับหน่วยงานเพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีจำนวน 5,550 ล้านบาท ในส่วนของผู้บริหารสูงสุดของแต่ละหน่วยงาน ให้ปรับเข้าสู่ระบบใหม่ (Senior Executive System: SES) ต้องลงนามค้ำรับรองการปฏิบัติราชการ รับผิดชอบผลการปฏิบัติงานตามค้ำรับรองการปฏิบัติราชการทั้งหมดของหน่วยงาน และโดยที่อัตราเงินเดือนที่ผู้บริหารหน่วยงานได้รับมีอัตราต่ำกว่าราคาตลาดมากจึงให้ใช้มาตรการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้กับผู้บริหารโดยกำหนดเพดานของค่าตอบแทนที่ควรได้รับไว้ด้วย

**1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร**

(1) จ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินเพิ่มพิเศษให้ผู้บริหารในภาคราชการให้ได้รับใกล้เคียงกับภาคเอกชนตามหลักการจ่ายค่าตอบแทนโดยคำนึงถึงราคาตลาด

การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษตามแนวทางมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ 9 มีนาคม 2547 ปรากฏว่าสามารถยกระดับค่าตอบแทนของภาคราชการให้ใกล้เคียงกับภาคเอกชนจากเดิมที่ห่างกันประมาณ 5 เท่า ให้เหลือช่องว่างประมาณ 3 เท่า ดังภาพที่ 2

ผู้ปฏิบัติของส่วนราชการที่ผู้บริหารนั้น ๆ สังกัดอยู่ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรที่ ก.พ.ร. กำหนด

### 2.3 แนวทางการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา

2.3.1 จัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่เดิมโดยสรุป ดังภาพที่ 3 ดังนี้

เงินรางวัลประจำปี 5,550 ล้านบาท		น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล Ri	B(Ri)	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดสรรให้ทุกส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษาตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ(ที่ผ่านเกณฑ์ 3.0000 คะแนนขึ้นไป)</li> <li>คำนวณจากคะแนนที่ปรับเป็นอัตราการจ่ายเงินรางวัล กับฐานเงินเดือนและค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างประจำตามสูตรการคำนวณ</li> </ul>
		4.7500	98.75	
		4.5000	97.50	
		4.0000	95.50	
		3.5000	92.50	
		3.0000	90.00	
		2	0	
		1	0	

ภาพที่ 3 การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษา

1) ส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา ที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรเงินรางวัลต้องมีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ไม่น้อยกว่า 3.0000 คะแนน

2) จัดสรรเงินรางวัลให้กับส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา ที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จำนวน 142 ส่วนราชการ 75 จังหวัด และ 72 สถาบันอุดมศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนด

2.3.2 แนวทางการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของกระทรวง นำร่องโครงการจัดทำคำรับรองและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการระดับกระทรวงและส่วนราชการระดับกรมในสังกัด

1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 มีการดำเนินการโครงการจัดทำคำรับรองและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการระดับกระทรวงและส่วนราชการระดับกรมในสังกัด โดยมีกระทรวงเข้าร่วมโครงการเป็นกระทรวงนำร่อง 3 กระทรวง คือ กระทรวงการคลัง กระทรวงพลังงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. จะดำเนินการประเมินให้เฉพาะในมิติ ที่ 1 ข้อ 1 (ตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง) และข้อ 2 (ตามแผนปฏิบัติ

หน่วยงาน	คะแนนผลประเมินที่ใช้คำนวณเงินรางวัล
1. กระทรวงที่มีกลุ่มภารกิจ	ค่าเฉลี่ยของคะแนนในมิติที่ 1 ข้อ 1 + คะแนนในมิติที่ 1 ข้อ 2
2. กระทรวงที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ	คะแนนในมิติที่ 1 ข้อ 1

ทั้งนี้กระทรวงนาร่องเมื่อได้รับการจัดสรรเงินรางวัลจาก ก.พ.ร. จะต้องวางหลักเกณฑ์และจัดสรรให้ส่วนราชการ (กรม) ในสังกัดโดยใช้คะแนนรวม 4 มิติ และใช้ฐานเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีการเบิกจ่ายจากส่วนราชการ (กรม) ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 แล้วแจ้งผลการจัดสรรให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ นอกจากนี้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเมื่อได้รับการจัดสรรเงินรางวัลจากกระทรวงแล้วจะต้องนำไปจัดสรรให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนดและตามระเบียบกระทรวงการคลัง แล้วแจ้งหลักเกณฑ์และผลการจัดสรรให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ

**1. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลของส่วนราชการ จังหวัด และ  
สถาบันอุดมศึกษาให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด**

**หลักเกณฑ์**

1. ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัด ต้องไม่นำเงินรางวัลทั้งหมดที่ได้รับไปจัดสรรโดยวิธีการหารเฉลี่ยให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลได้รับเท่ากัน แต่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลขึ้นมาเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและหลักเกณฑ์ วิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ทั้งนี้ ต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ทราบโดยทั่วกันด้วย

2. ส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา เมื่อได้รับจัดสรรเงินรางวัลไปแล้วจะต้องนำไปจัดสรรให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

2.1 สำหรับสถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลที่ได้รับให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีส่วนร่วมในความสำเร็จของสถาบันการศึกษาด้วยก็ได้

2.2 ผู้บริหารในช่วงที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษ จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลนี้

3. ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยแบ่งการประเมินเป็น 5 ระดับเช่นเดียวกันกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา โดยที่

ระดับที่ 5 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม

ระดับที่ 4 คือมีผลการปฏิบัติราชการระดับดีมาก

ระดับที่ 3 คือมีผลการปฏิบัติราชการระดับดี

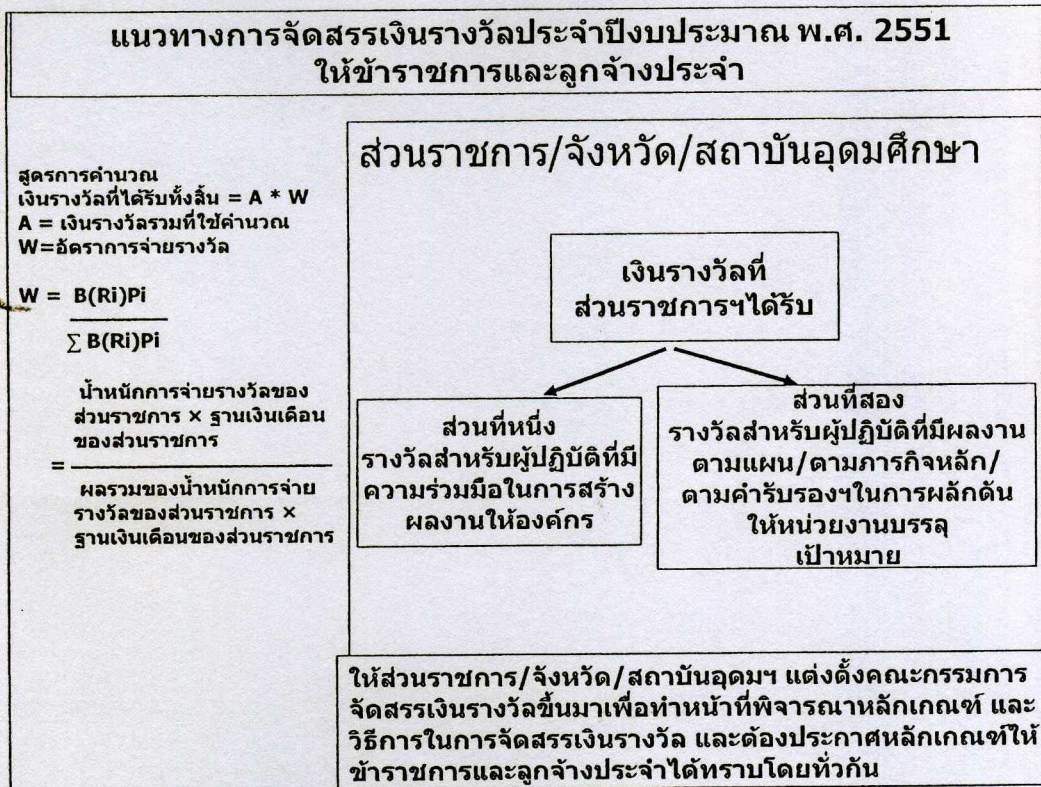
ระดับที่ 2 คือมีผลการปฏิบัติราชการระดับพอใช้ และ

ระดับที่ 1 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับที่ต้องปรับปรุง

**ผู้ที่มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่า 3.0000 คะแนน ไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล**

4. จำนวนเงินรางวัลที่ผู้มีสิทธิจะได้รับขึ้นอยู่กับการมีส่วนร่วมผลักดันให้ผลงานของหน่วยงาน ส่วนราชการ หรือจังหวัด บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และผลการประเมินการปฏิบัติราชการของผู้มีสิทธินั้น ๆ

5. ให้ส่วนราชการเป็นผู้จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการอยู่ในภูมิภาค และให้จังหวัดเป็นผู้จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ดังภาพ



ภาพที่ 1 แนวทางการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้ข้าราชการและ  
ลูกจ้างประจำ

### 1.1 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ของส่วนราชการ ระดับกรม สถาบันอุดมศึกษา จังหวัด

#### วิธีการในการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน

1. ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัล  
ประจำปีของส่วนราชการฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการฯ เพื่อทำหน้าที่  
พิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดสรรเงินรางวัล และต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้  
ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ทราบโดยทั่วกัน
2. ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ จัดสรรเงินรางวัล  
ของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา จังหวัด โดยพิจารณาสัดส่วนเงินรางวัลที่จะแบ่งให้แก่สำนัก กอง  
หรือสำนักงาน ออกเป็น 2 ส่วน ส่วนที่หนึ่งคือรางวัลสำหรับความร่วมมือกันระหว่างสำนัก กอง หรือ  
สำนักงาน ส่วนที่สองคือรางวัลสำหรับสำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่มีผลงานโดดเด่นในการผลักดัน  
งานของส่วนราชการ จังหวัดให้บรรลุเป้าหมาย
3. การจัดสรรเงินรางวัลให้พิจารณาตามผลการประเมินของสำนัก กอง หรือสำนักงาน  
ซึ่งผลการประเมินของสำนัก กอง ควรให้สอดคล้องกับวิธีการประเมินระดับกรมและจังหวัด นั่นคือ มี  
ระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึง ระดับที่ต้องปรับปรุง และ คะแนน 5 หมายถึง ระดับที่ดี  
เลิศหรือดีเยี่ยม สำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับ  
เงินรางวัล

$P_i$  = เงินเดือนของบุคลากรแต่ละคน (ที่มีสิทธิ) ในสำนักหรือกอง หรือสำนักงาน

$\sum P_i$  = เงินเดือนรวมของบุคลากรทุกคน (ที่มีสิทธิ) ในสำนักหรือกอง หรือสำนักงาน

หรือ (ข) เจลี่ยตามจำนวนคนในสำนัก กอง หรือสำนักงาน โดยนำเงินรางวัลสำหรับความร่วมมือ มาหารด้วยจำนวนคนที่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลทั้งหมด (ผู้ที่มีคะแนนผลการประเมินตั้งแต่ 3 ขึ้นไป) ในกรณีนี้จะเป็นผลดีแก่ผู้ที่มีเงินเดือนต่ำ ซึ่งการแบ่งเฉลี่ยแบบนี้ น่าจะเหมาะสมสำหรับหน่วยงานที่มีบุคลากรระดับล่างจำนวนมากที่ขยันขันแข็ง มุ่งมั่น และมีบทบาทสำคัญในการสร้างผลงานให้กับสำนัก กอง หรือสำนักงาน นั่นคือ

เงินรางวัลส่วนที่ 1 = เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ หารด้วย จำนวนบุคลากร

โดย เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลรวมที่สำนักหรือกองหรือสำนักงานได้รับ  $\times$   
 สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ (เช่น 30%)  
 จำนวนบุคลากร = จำนวนบุคลากรของสำนักหรือกอง หรือสำนักงานที่มี  
 ผลประเมินตั้งแต่ 3 ขึ้นไป

**ส่วนที่ 2** รางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามภารกิจหลักของส่วนราชการฯ และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีผลทำให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

เป็นสัดส่วนเงินรางวัลที่คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ พิจารณาจัดสรรให้แต่ละคนตามผลงานที่แตกต่างกัน ซึ่งเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรควรให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินระดับสำนัก กอง หรือสำนักงาน นั่นคือ มีระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึง ผลงานระดับต้องปรับปรุง และ คะแนน 5 หมายถึง ผลงานระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม บุคลากรที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล สำหรับวิธีการคำนวณเงินรางวัลให้บุคลากรแต่ละคนให้ใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ดังสูตรและวิธีคำนวณในตารางดังต่อไปนี้

#### สูตรการคำนวณ

เงินรางวัลรวมสำหรับความทุ่มเทและมีผลงานฯ = เงินรางวัลรวมที่สำนักหรือกองหรือสำนักงานได้รับ  $\times$  สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความทุ่มเทและมีผลงาน (เช่น 70%)

เงินรางวัลที่บุคลากรแต่ละคนได้รับ = เงินรางวัลรวมสำหรับความทุ่มเทและมีผลงานฯ  $\times$  อัตราการจ่ายรางวัล

โดย

$$\text{อัตราการจ่ายรางวัล} = \frac{B(R_i) \times P_i}{\sum B(R_i) \times P_i}$$

$$B(R_i) \times P_i = \text{ส่วนแบ่ง (Share) ของเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน} \\ = \text{น้ำหนักการจ่ายรางวัล} \times \text{เงินเดือน}$$

คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 โดยจะคำนวณเงินเพื่อจ่ายให้ผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 แต่ให้จัดสัดส่วนการจ่ายเป็น 50:50 กล่าวคือ เมื่อคำนวณได้เป็นเม็ดเงินเท่าใดให้จ่ายให้ผู้บริหารร้อยละ 50 ส่วนอีกร้อยละ 50 ให้หักออกและนำไปสมทบเพื่อจัดสรรเป็นเงินรางวัลให้กลุ่มผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการที่ผู้บริหารนั้น ๆ สังกัดอยู่ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรที่ ก.พ.ร. กำหนด ทั้งนี้ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังพร้อมทั้งส่งสำเนาให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบภายในเวลาที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด เพื่อใช้จัดทำฐานข้อมูลประกอบการจัดทำหลักเกณฑ์และการขอจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป

นอกจากนี้แต่ละส่วนราชการต้องรับผิดชอบในการคำนวณเงินสมทบร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษของผู้บริหารและตรวจสอบความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด แล้วนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด โดยตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ในส่วนที่เป็นเงินสมทบร้อยละ 50 ของผู้บริหารสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ส่วนราชการต้องแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อรวบรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายกระทรวงการคลัง แล้วนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคต่อไป

เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 ที่นำมาสมทบเพื่อจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา เพิ่มเติม มีแนวทางการจัดสรร ดังนี้

1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใช่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ อธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง ผู้อำนวยการ ศูนย์/เขต/ภาค หรือตำแหน่งผู้บริหารเทียบเท่าที่ ก.พ.ร. กำหนด นำไปสมทบเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

2. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งรองปลัดกระทรวง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ แล้วนำไปจัดสรรตามสัดส่วนของผลการดำเนินงานของส่วนราชการภายใต้การบังคับบัญชา เพื่อสมทบจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการของส่วนราชการภายใต้การบังคับบัญชา โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

3. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัดที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้นำไปสมทบเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้น โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของจังหวัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

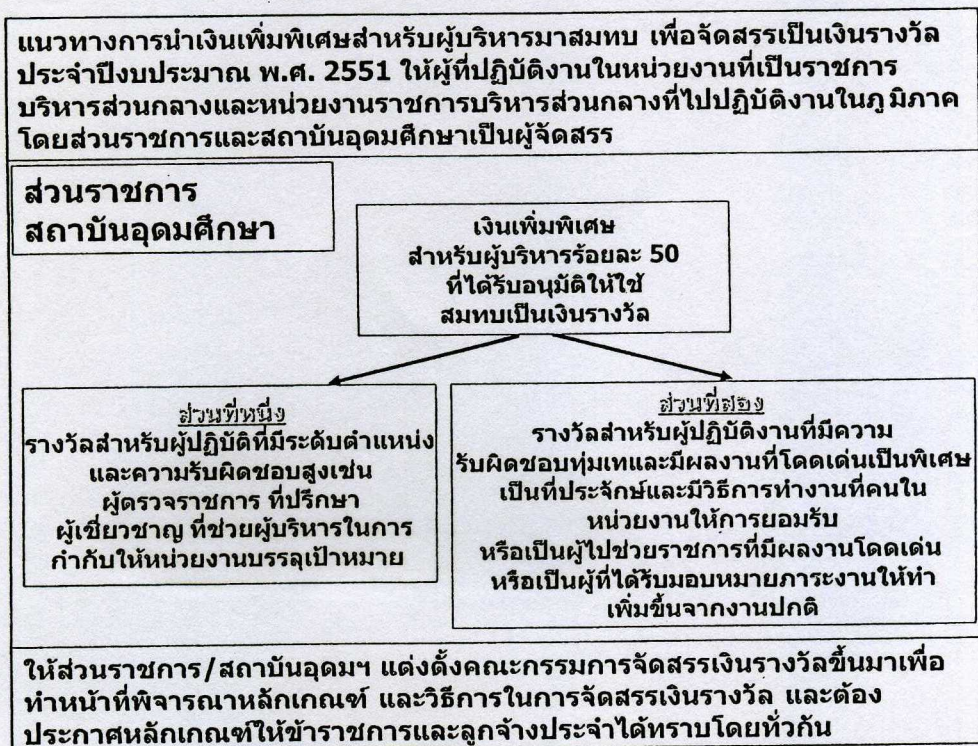
4. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ของสถาบันการศึกษาให้นำไปสมทบเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา

เงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา ในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติงานในภูมิภาค โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ/สถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้จัดสรร

ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา แบ่งเงินส่วนนี้ออกเป็น 2 ส่วนในสัดส่วนที่เหมาะสม โดย

ส่วนที่ 1 เงินส่วนนี้ใช้จัดสรรเป็นรางวัลสมทบให้ผู้ปฏิบัติในสังกัดดังกล่าวที่ดำรงตำแหน่งและมีหน้าที่ความรับผิดชอบสูง(ระดับ 8 ระดับ 9 และระดับ 10) เช่น ผู้ตรวจราชการ ที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ ที่ได้ปฏิบัติงานช่วยผู้บริหารในการกำกับให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ 2 เงินส่วนนี้ใช้จัดสรรเป็นรางวัลสมทบสำหรับผู้ปฏิบัติในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติงานในภูมิภาคที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ เช่น กระจายให้ไม่เกิน 10% ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานที่โดดเด่นตามแผนปฏิบัติราชการและภารกิจหลัก และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา ทำให้บรรลุเป้าหมายของส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษเป็นที่ประจักษ์และมีวิธีการทำงานที่คนในหน่วยงานให้การยอมรับ หรือเป็นผู้ไปช่วยราชการที่มีผลงานโดดเด่น หรือเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายภาระงานให้ทำเพิ่มขึ้นจากงานปกติ เช่น ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างลง แทนผู้ไปช่วยราชการ แทนผู้ที่ลาศึกษา แทนผู้เข้ารับการศึกษาเป็นต้น และให้มีการติดตามผลการจัดสรรเงินรางวัลดังกล่าวมา รายงาน ก.พ.ร. เพื่อรายงานคณะรัฐมนตรีต่อไป ดังแผนภาพที่ 4



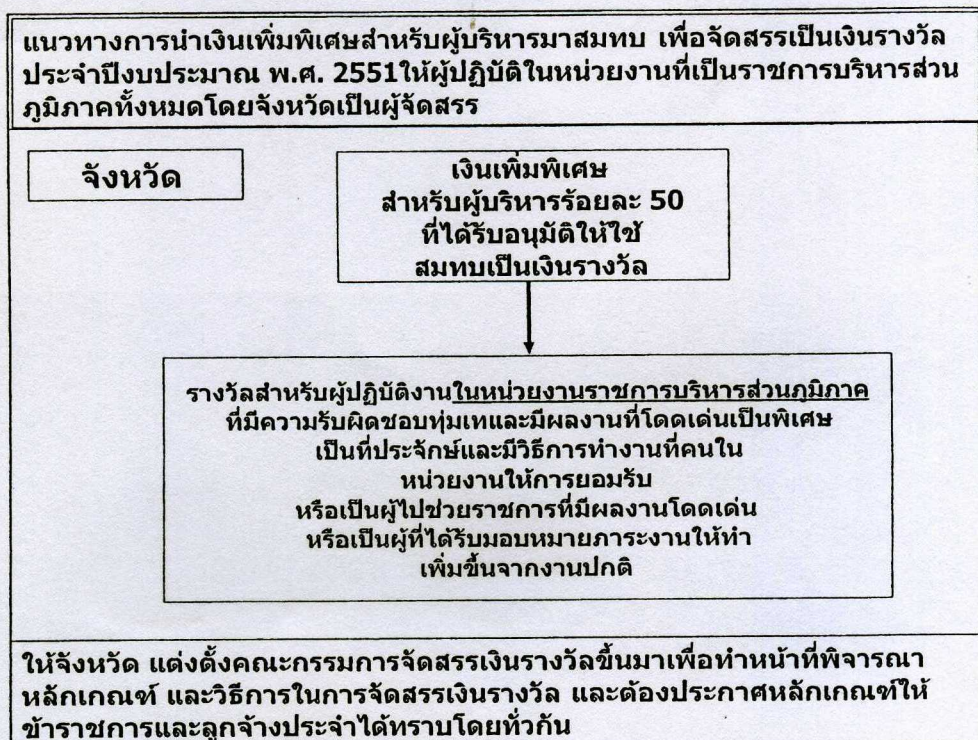
แผนภาพที่ 4 การจัดสรรเงินรางวัลสมทบของส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา



**2.2 การจัดสรรเงินรางวัลในส่วนของเงินสมทบจำนวนร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคทั้งหมดในจังหวัดโดยจังหวัดเป็นผู้จัดสรร**

ส่วนราชการจะแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อรวบรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง แล้วนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคต่อไป โดยมีข้อเสนอแนะหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละจังหวัดตามหลักเกณฑ์ ไปดำเนินการจัดสรรสมทบให้แก่ผู้ปฏิบัติในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคทั้งหมดในจังหวัดโดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของจังหวัดเป็นผู้จัดสรร

2.2.1 ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของจังหวัด เป็นผู้จัดสรรเงินดังกล่าวเป็นรางวัลสมทบให้ผู้ที่มิมีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ เช่น กระจายให้ไม่เกิน 10% ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานประจำจังหวัด ที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานที่โดดเด่นตามแผนปฏิบัติราชการและภารกิจหลักและตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดจนทำให้บรรลุเป้าหมาย เป็นต้น ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษเป็นที่ประจักษ์และมีวิธีการทำงานที่คนในหน่วยงานให้การยอมรับ หรือเป็นผู้ไปช่วยราชการที่มีผลงานโดดเด่นหรือเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายภาระงานให้ทำเพิ่มขึ้นจากงานปกติ เช่น ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างลง แทนผู้ไปช่วยราชการ แทนผู้ที่ลาศึกษา แทนผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น และให้มีการติดตามผลการจัดสรรเงินรางวัลดังกล่าวมารายงาน ก.พ.ร. เพื่อรายงานคณะรัฐมนตรีต่อไป ดังแผนภาพที่ 5



แผนภาพที่ 5 การจัดสรรเงินรางวัลสมทบของจังหวัด

$$\text{อัตราการจ่ายเงินรางวัล} = \frac{\text{จำนวนเงินรางวัลสมทบ}}{\text{ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรทุกคนในจังหวัดที่มีสิทธิ}}$$

$$\text{จำนวนเงินรางวัลสมทบ} = \text{เงินรางวัลสมทบที่ส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาได้รับ} \times$$

$$\text{สัดส่วนที่แบ่งให้สมทบสำหรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง}$$

$$\text{ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน} = \text{น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล} \times \text{เงินเดือนของบุคลากร}$$

.....

แบบฟอร์มข้อมูลสรุปผลการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

ชื่อส่วนราชการ :

รายการ	จำนวน
จำนวนผู้ปฏิบัติที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด (คน)	
จำนวนเงินรางวัลที่หน่วยงานได้รับทั้งหมด (บาท)	
จำนวนเงินสมทบร้อยละ 50 จากผู้บริหารของหน่วยงาน (บาท)	
จำนวนเงินรางวัลสูงสุดต่อคน** (บาท)	
จำนวนเงินรางวัลต่ำสุดต่อคน** (บาท)	
จำนวนเงินรางวัลเฉลี่ยต่อคน * (บาท)	

หมายเหตุ : \* จำนวนเงินรางวัลเฉลี่ยต่อคนไม่รวมค่าต่ำสุดที่จัดสรรให้ผู้ปฏิบัติที่บรรจุใหม่/โอนย้าย/ลาศึกษาต่อ

\*\* รวมเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินสมทบ ร้อยละ 50 จากผู้บริหาร



คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ 3๙2 / 2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

.....

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ประเมินผลสำเร็จของคำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้แก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนำไปจัดสรรให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด นั้น

เพื่อให้การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                             | เป็นประธานกรรมการ       |
| 2. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>(นายวสันต์ วรรณวโรทร) | เป็นรองประธานกรรมการ    |
| 3. รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>(นายจรินทร์ จักกะพาก) | เป็นรองประธานกรรมการ    |
| 4. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น                 | เป็นกรรมการ             |
| 5. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น                          | เป็นกรรมการ             |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น           | เป็นกรรมการ             |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น            | เป็นกรรมการ             |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น                          | เป็นกรรมการ             |
| 9. ผู้อำนวยการกองคลัง   | เป็นกรรมการ             |
| 10. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่                                  | เป็นกรรมการ             |
| 11. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร                               | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและหลักเกณฑ์วิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดสรรเงินรางวัลเพื่อเป็นสิ่งจูงใจให้เกิดการพัฒนาการปฏิบัติราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2552

(นายมานิต วัฒนเสน)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น